

M.B.PRIM

Přírodní cesta ke zdraví



REKLAMAČNÍ FORMULÁŘ

(dle § 2161 a násl. občanského zákoníku)

Tento formulář slouží k uplatnění práv z vadného plnění (reklamace) u zboží zakoupeného na www.mbprim.cz.

DODAVATEL (prodávající)

Ivana Marie Primusová – M.B.PRIM

IČO: 66032652

Sídlo/Adresa pro zaslání reklamovaného zboží: Drozdov 41, 267 61 Drozdov (okres Beroun)

Tel.: +420 704 370 031

E-mail: info@mbprim.cz

KUPUJÍCÍ

- ☐ Fyzická osoba
☐ Podnikatel
☐ Právnícká osoba

IČO	DIČ
-----	-----

Jméno a příjmení / Firma	
Fakturační adresa	
Doručovací adresa (pokud je jiná)	
Telefon	
E-mail	

ÚDAJE O NÁKUPU

Číslo faktury / objednávky	
Datum nákupu	
Datum převzetí zboží	

ZPŮSOB PLATBY

- ☐ Bankovní převod
- ☐ Platební (kreditní) karta
- ☐ Dobírka
- ☐ Jiný (uved'te jaký).....

REKLAMOVANÉ ZBOŽÍ

Název / kód zboží	
Množství	
Sériové číslo/ šarže	

DIGITÁLNÍ PRODUKTY

Prvky byly nainstalovány dostupné aktualizace:

- ☐ ANO, datum poslední aktualizace
- ☐ NE
- ☐ Netýká se

POPIS VADY

Kdy se vada projevila:

Jak se vada projevuje:

Další podstatné informace (např. fotografie, video, chybový hlášení):

Přílohy: pošlete na e-mail info@mbprim.cz

POŽADOVANÝ ZPŮSOB VYŘÍZENÍ

- ☐ Oprava zboží
- ☐ Výměna za nové zboží
- ☐ Přiměřená sleva z kupní ceny
- ☐ Odstoupení od smlouvy a vrácení kupní ceny

Poznámka: Konečný způsob vyřízení se řídí zákonem podle povahy, vady a možnosti opravy/výměny.

ZPŮSOB DORUČENÍ ZBOŽÍ K POSOUZENÍ

- ☐ Poštou / Kurýrem
- ☐ Osobně (po předchozí domluvě)
- ☐ Chci si domluvit svoz (zavolejte mi)
- ☐ Preferovaný dopravce / výdejní síť (nepovinné)

Pozn.: Zásilky zaslané na dobírku nepřebíráme.

BANKOVNÍ ÚDAJE PRO VRÁCENÍ PENĚŽ / SLEVY

Číslo účtu	
------------	--

IBAN (pro zahraniční platby)	
SWIFT / BIC (pro zahraniční platby)	
Držitel účtu	

Datum uplatnění reklamace (Pouze u listinného podání)	
--	--

DŮLEŽITÉ INFORMACE K REKLAMACI

- Po podání reklamace obdržíte e-mailem potvrzení o jejím přijetí (obsah, datum, požadovaný způsob vyřízení).
- Reklamaci vyřídíme bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30dnů od doručení zboží k posouzení, pokud se nedohodneme na delší lhůtě. O výsledku vás informujeme písemně (e-mailem).
- U uznané reklamace uhradíme účelně vynaložené náklady na dopravu zboží k nám, a to do výše nejlevnějšího běžně dostupného způsobu odeslání takové zásilky.
- Přiložte prosím doklad o zaplaceném poštovním. Náklady na dopravu zboží zpět k vám hradíme v případě uznané reklamace my.
- Zboží bezpečně zabalte, aby při přepravě nedošlo k dalšímu poškození. Původní obal není podmínkou pro uplatnění reklamace.
- Do zásilky přiložte kopii potvrzení objednávky / faktury nebo uveďte číslo objednávky, abychom mohli zásilku spárovat.
- Při zjevně poškozeném obalu při doručení doporučujeme sepsat s dopravcem škodní zápis; zjištěnou vadu po rozbalení nám oznamte bez zbytečného odkladu.

ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Údaje uvedené ve formulři použijeme pouze pro vyřízení reklamace a související agendy (včetně evidence a náhrady nákladů). Podrobnosti najdete v dokumentu "Ochrana osobních údajů" na www.mbprim.cz. Správcem je Ivana Marie Primusová - M.B.PRIM, info@mbprim.cz.

Podpis kupujícího	
-------------------	--

(Podpis není nutný při elektronickém odeslání formuláře.)

Reklamacce se řídí Obchodními podmínkami e-shopu www.mbprim.cz, zejména lhůtou pro vyřízení 30 dnů.

VYPLŇUJE PŘÍJEMCE REKLAMACE (Ivana Marie Primusová - M.B.PRIM)

Datum přijetí reklamace (vyplní dodavatel)	
Datum vyřízení reklamace (vyplní dodavatel)	
Způsob vyřízení reklamace / poznámka	